附件2

评分标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目 | 评分标准 | 分值 |
| 价格（30分） | 采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30% ×100（保留两位小数）； | 30 |
| 商务部分（40分） | 企业资质 | 1.投标人具有质量管理体系认证证书（ISO9001）的得5分，未提供不得分； 2、投标人具有信息安全管理体系认证证书（ISO27001）的得5分，未提供不得分；（同时需满足资格部分要求，提供相应的证明文件并加盖公章）注：请在投标文件中提供上述证书复印件或扫描件，加盖投标人公章，不提供不得分。 | 10 |
| 硬件设备要求 | 所投产品配置完全符合招标文件要求的得10分，参数有负偏离或不满足的每处扣1分，扣完为止，投标人需逐一列出；未提供或提供的不符合技术参数要求的证明材料，视为负偏离，每项扣1分，扣完为止。 | 10 |
| 系统对接 | 现有自助服务系统的原建设单位无偿提供系统接口，投标人需承诺能够按照接口完成相关的系统对接，承诺由于自身设备和技术原因需要适配改造产生的费用由投标人承担；提供书面承诺并加盖公章，以上条件全部满足得10分，否则不得分。 | 10 |
| 业绩 | 投标人2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）具有类似（类似是指：政务服务类或与其相关）项目业绩，每提供1个案例得2分，最高得10分。注：请在投标文件中提供上述合同关键页复印件或扫描件，加盖投标人公章。 | 10 |
| 技术部分（30） | 安装调试方案 | 根据项目情况，综合考虑投标人的供货方案、进度计划安排、人员投入情况、配送、管理能力、货源储备是否充足、一次性交付，备品备件自行购买，是否满足采购人的供货需求等：内容齐全，且措施完善，能够提供较为优越的供货，方案可操作性强的得8-10分，经评审委员会横向对比，存在瑕疵或者不足的得5-7分，较差的得1-4分。 | 10 |
| 招标文件完整性 | 为保证投标文件完整性，各潜在投标人需根据评分表格要求，依照“价格、资质、资格、硬件、系统、业绩、安装、售后、参数、其他”顺序装订投标文件，缺项或者不全者扣0.5分，直至扣完为止。 | 5 |
| 售后服务方案 | 投标人根据项目需求制定完善的售后服务方案，方案内容包括售后服务计划、响应时间、服务方式、应急处理方案。1.提供的服务方案内容完善、可行性强，完全适用于本项目实际情况的得10-15分；2.提供的服务方案较为完善、具有一定可行性，基本适用于本项目实际情况的得5-10分；3.提供的服务方案不完善、可行性不强，与本项目适用性较差的得1-5分；4.未提供方案的不得分。 | 15 |